



## OFFRE D'EMPLOI

(Par voie de mutation interne)

Nom de la Collectivité : Commune de Moorea-Maiao

Intitulé du poste : 1 Directeur des services publics environnementaux

Catégorie<sup>1</sup> : A  B  C  D

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun  DNB/CAP/BEP  BAC  BAC+3

Spécialité<sup>1</sup> : Technique  Administrative  Sécurité Civile  Sécurité Publique

Grade : Conseiller / Conseiller qualifié

Service d'affectation : Direction des services publics environnementaux

Localisation : Commune de Moorea-Maiao

Emploi à pourvoir à compter du : 1<sup>er</sup> septembre 2022

Type de recrutement<sup>1</sup> : Permanent  Temporaire  (durée mensuelle : ... mois)

Temps de travail<sup>1</sup> : temps complet  temps non complet  (durée hebdo/annuelle : 39 heures)

Recrutement ouvert soit à :

- Tout Fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout agent en voie d'intégration dans la spécialité et de grade cité ;
- Tout Fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (détachement).
- En l'absence de candidat précédemment cité, le recrutement est ouvert à toutes personnes titulaires d'un Bac + 3 minimum.

Missions principales :

- Mettre en œuvre les orientations stratégiques de la commune en matière de distribution d'eau, d'assainissement et de gestion des déchets ;
- Assurer la coordination, le pilotage et l'évaluation des projets ;
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité ;
- Veiller à l'entretien des installations et des équipements publics ;
- Assurer le management des équipes.

Profil recherché :

- Très bonne connaissance du fonctionnement des institutions du Pays et de l'Etat et des circuits administratifs institutionnels
- Très bonne connaissance du CGCT et de la FPC
- Rythme de travail soutenu, horaires irréguliers, très grande disponibilité
- Qualité relationnelle et rédactionnelle, capacité à gérer les conflits
- Sens du service public
- Titulaire du permis de conduire
- Reo maohi parlé et écrit fortement souhaiter

Rémunération : conditions statutaires

<sup>1</sup> Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :  
Monsieur Gary GRAND-PITTMAN, Chargé de mission RH : 40.55.08.38.

Merci d'adresser votre dossier de candidature (Lettre de motivation + CV + copies des diplômes + attestation de travail pour les Fonctionnaires + attestation d'affiliation CPS) à Monsieur le Maire de la commune de Moorea-Maiao par dépôt au bureau du Service des ressources humaines (Afareaitu – Moorea) ou par mail à [srh@commune-moorea.pf](mailto:srh@commune-moorea.pf).

Les dossiers incomplets ne seront pas retenus.

**Date limite de dépôt des candidatures : 25 août 2022**