



Pū Ti'aauraa e Faaineineraa Tōro'a

CANDIDATURE POUR UNE FORMATION EXCEL

Questionnaire à adresser en même temps
que le bulletin d'inscription



Collectivité : Nom : Prénom :

Stage demandé : Initiation Consolidation Perfectionnement Autre :

Votre poste de travail :

Disposez-vous d'un ordinateur au travail et l'utilisez-vous quotidiennement ? oui non

Sur quelle version d'Excel travaillez-vous ?

VOTRE NIVEAU D'AISANCE SUR L'OUTIL INFORMATIQUE

Comment manipulez-vous la souris ?

facilement difficilement ne sais pas

Sur Windows, savez-vous :

Manipuler des fenêtres (ouvrir, fermer, réduire)

facilement difficilement ne sais pas

Utiliser des dossiers (créer, déplacer, supprimer)

facilement difficilement ne sais pas

Copier et déplacer des fichiers

facilement difficilement ne sais pas

Utiliser la corbeille

facilement difficilement ne sais pas

Utiliser et gérer des imprimantes

facilement difficilement ne sais pas

VOTRE NIVEAU D'AISANCE SUR EXCEL

Utiliser du ruban et des menus (accueil, insertion, mise en page...)

facilement difficilement ne sais pas

Gérer des classeurs et feuilles de calcul (création, enregistrement...)

facilement difficilement ne sais pas

Sélectionner et ajuster des lignes, colonnes et cellules

facilement difficilement ne sais pas

Utiliser des bordures

facilement difficilement ne sais pas

Faire des calculs de base (somme, produit...)

facilement difficilement ne sais pas

Gérer des recopies de calcul (utilisation de la poignée de recopie)

facilement difficilement ne sais pas

Rechercher des formules

facilement difficilement ne sais pas

Gérer des références absolues (\$)

facilement difficilement ne sais pas

Faire des calculs avancés (Si, recherche...)

facilement difficilement ne sais pas

Créer, insérer, modifier des graphiques

facilement difficilement ne sais pas

Insérer des zones de texte, des images et formes

facilement difficilement ne sais pas

Utiliser un menu contextuel (clic droit) et du format de cellule

facilement difficilement ne sais pas

Mettre en page, faire un aperçu avant impression, gérer les entêtes et pieds de page

facilement difficilement ne sais pas

Faire une gestion de données (tri, filtre, grille)

facilement difficilement ne sais pas

Créer et manipuler des tableaux croisés dynamiques

facilement difficilement ne sais pas

Gérer des bases de données (extractions, saisie automatique...)

facilement difficilement ne sais pas

Créer des formulaires, des macros simples

facilement difficilement ne sais pas

Depuis combien de temps utilisez-vous EXCEL ?

Quels types de travaux réalisez-vous avec EXCEL ?