



OFFRE D'EMPLOI

Cadre réservé au CGF

2025 - 210...

Intitulé du poste :	Responsable du service sécurité publique
Nombre de poste :	1
Type d'emploi :	Emploi permanent

Emploi à pourvoir à partir du :
1^{er} mai 2025

Date limite de candidature :
22 avril 2025

*Tout dossier de candidature jugé incomplet ou ne répondant pas aux exigences
et au profil requis ne sera pas pris en considération*

DETAILS DE L'OFFRE

Catégorie :	B (Maîtrise)
Diplôme minimum requis :	BAC
Spécialité :	Sécurité publique
Grade :	Chef de service de classe exceptionnelle
Service :	Sécurité publique
Localisation :	Brigade municipale
Temps de travail :	Temps complet (<i>durée hebdomadaire : 39 heures</i>)
Rémunération :	Conditions statutaires

Recrutement ouvert à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (*en détachement*) ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de spécialité et de grade.

Missions principales (la fiche de poste est disponible sur demande) :

1. Dirige la brigade communale de police municipale ;
2. Encadre et coordonne l'activité des agents de police municipale ;
3. Participe à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique de sécurité publique de la collectivité ;
4. Garantit la qualité du service rendu à la population en matière de prévention et de sécurité ;
5. Représente le service sécurité publique auprès des partenaires institutionnels ;
6. Conseille et assiste le Maire dans les domaines de police administrative et judiciaire.

Profil recherché :

- Expérience significative dans des fonctions d'encadrement et de coordination d'une équipe de police municipale ;
- Connaissance du cadre réglementaire et juridique applicable aux missions de police municipale ;
- Maîtrise des techniques et des procédures propres à l'exercice des missions de police municipale ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et de décision ;
- Sens de l'organisation et des responsabilités ;
- Qualités relationnelles et de communication ;

MODALITÉS DE CANDIDATURE ET CONTACT

Nous vous remercions de bien vouloir constituer un dossier de candidature comprenant les pièces suivantes :

- Formulaire d'identification (*disponible auprès de la cellule ressources humaines*)
- Un curriculum vitae à jour
- Une lettre de motivation à l'attention Monsieur Gaston TONG SANG, Maire de la commune de Bora Bora
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité (*Carte d'identité ou Passeport*)
- Un acte de naissance datant de moins de 3 mois

Vous avez la possibilité de soumettre votre dossier de candidature complet de deux manières :

- Par mail, en envoyant à l'adresse suivante : arh@commune-borabora.pf
- En personne, en déposant directement à la cellule Ressources Humaines de la mairie de Bora Bora

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter l'agent en charge du recrutement :

- Téléphone : +689 40 605 808
- Email : arh@commune-borabora.pf